

表 6-1-8 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組第一學年
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	6	3	3				B版 適性分組第一學年	
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2					2		
		自然科學領域	物理	2		2					A版
			化學	2	2						B版
		藝術領域	音樂	2		2					
	美術		2	2							
	綜合活動領域	法律與生活	2						2		
	科技領域	資訊科技	2				2				
	專業科目	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		70	19	19	7	9	8	8	部定必修一般科目總計70學分
		商業概論	4	2	2						
		數位科技概論	4	2	2						
		會計學	10	3	3	2	2				
	經濟學	8			4	4					
小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分		
實習科目	數位科技應用		4			2	2				
	商業溝通		2			2					
	資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2						
		多媒體製作與應用	6			3	3				
		資料庫應用	4					2	2		
	小計		20	2	2	7	5	2	2	部定必修實習科目總計20學分	
	專業及實習科目合計		46	9	9	13	11	2	2		
部定必修合計		116	28	28	20	20	10	10	部定必修總計116學分		