**新北市立三重高級商工職業學校代理教師 學年成績考核表**

（1060601製表）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教師姓名 |  | 身分證統一編號 |  |
| 應聘科別 |  | 教師證號 |  |
| 聘期 | 自　　年　　月　　日起至　　年　　月　　日止 | 聘任原因 |  |
| 評分說明 | 1.本評分表各考核項目以100分為滿分。2.總分由人事室累計，憑為本校開立離職證明註記成績優良依據，及續聘依據。 |
| **考核項目** | **項目內容** | **考核分數** | **評分主管章** |
| 教學能力40分 | 1.教學活動設計周詳、明確、適當。 |  |  |
| 2.清楚呈現教材內容。 |
| 3.運用有效教學技巧。 |
| 4.應用良好之溝通技巧。 |
| 5.運用學習評量評估學習成效。 |
| 6.依照排定課程進度授課，無遲到、早退、曠課記錄。 |
| 7.專心服務，未違反有關兼課兼職規定。 |
| 8.對校務能切實配合 |
| 班級經營能力20分 | 1.建立有助於學習的班級常規。 |  |  |
| 2.營造積極的班級學習氣氛。 |
| 3.促進親師溝通與合作。 |
| 4.願意投入時間與精力協助班級經營工作。 |
| 專業態度15分 | 1.願意投入時間與精力奉獻教學工作。。 |  |  |
| 2.會積極充實相關專業知識，參與教學研究工作。 |
| 3.精熟任教學科領域知識。 |
| 學生輔導能力10分 | 1.輔導學生生活規範、學習困擾或行為偏差。 |  |  |
| 2.願意投入時間與精力協助學生輔導工作。 |
| 出勤狀況15分 | 1.準時上下班、無曠職紀錄。 |  |  |
| 2.依規定請假，事病假併計未逾十四日。 |
| 3.生活品德良好，未受任何刑事懲戒處分行政懲處 |
| **合計總分：** |
| **備註：總分達70分以上為服務成績優良、達85分以上者符合學校校務需求。** |